



COMUNE DI MONTECALVO IRPINO

Provincia di Avellino

Ufficio Tecnico Settore LL.PP. e Manutenzione – ERP e Patrimonio

N. 115 Reg. Generale

DATA 05 MAR 2022

PROT. N. _____

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UTC – LLPP e MANUTENZIONE

N° 14 del 05.03.2022

Oggetto: Individuazione del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n° 241/90, nell'ambito del Settore "Amministrativo ed Edilizia Residenziale Pubblica".

VISTO il Decreto Sindacale n° 08 del 28.10.2021, di attribuzione della Responsabilità del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione, con le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i;

VISTO l'Art. 5 comma 1 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni che testualmente recita: "Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé, o ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo provvedimento nonché, eventualmente l'adozione del provvedimento finale";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

CONSIDERATO che al Responsabile del Procedimento sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della Legge 241/1990;

RICHIAMATA la precedente disposizione di nomina, Determinazione n° 92 del 03.08.2020;

RITENUTO opportuno, in relazione al quadro generale dei procedimenti amministrativi sviluppati dall'Area tecnica – Settore LL.PP., attribuire e confermare le funzioni inerenti il ruolo di responsabile del procedimento al dipendente Iorizzo Beniamino, mantenendo l'adozione e sottoscrizione del provvedimento finale conclusivo del procedimento in capo al Responsabile del Servizio;

RITENUTO, inoltre, doveroso adempiere alla previsione normativa di cui all'art. 4 della Legge 241/90 e s.m.i., al fine di garantire all'utenza la trasparenza procedimentale;

VISTO il T.U. sull'ordinamento Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il T.U. sul Pubblico impiego (Dlgs 165/2001);

VISTA la legge 241/1990 e ss.mm.ii;

DISPONE

in continuità e per quanto in narrativa esposto:

- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i., il dipendente Iorizzo Beniamino:
 - 1. per le attività – competenze e procedimenti afferenti l'Area ERP;**
 - 2. per le attività di istruttoria e predisposizione di atti nonchè di quanto espressamente attribuito, di volta in volta dal Responsabile del Servizio.**
- di precisare che il Responsabile del procedimento cura, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/90 e successive modifiche e che l'elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonchè di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal responsabile dell'area. Altre mansioni/incarichi potranno essere assegnate dal Responsabile dell'Area al singolo Responsabile del procedimento ai fini di istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nelle modalità sopraccitate secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio;
- di stabilire che gli atti e provvedimenti finali, sono predisposti nei termini fissati da leggi e regolamenti dal responsabile del procedimento sopra individuato, che li sigla e li trasmette al responsabile di area che, sottoscrivendoli, ne assume la responsabilità.
- di dare atto che rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile del Servizio di richiamare od avocare a sé la conduzione dei procedimenti affidati al responsabile del procedimento.
- di dare atto che l'attribuzione dell'incarico di responsabile del procedimento comporta l'attribuzione di una indennità, in ordine alla quale si rinvia alla fissazione dei criteri stabiliti in sede di delegazione trattante e all'iter contrattualmente previsto.
- di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Sindaco, alle RSU e all'Ufficio Finanziario, pubblicato sul sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente", e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Vetere ing. Daniele)



Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, della legge 08.08.2008, n° 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA
(Rag. Felice Goduto)