



# COMUNE DI MONTECALVO IRPINO

Provincia di Avellino

Ufficio Tecnico Comunale

Servizio LL.PP. e Manutenzione

Piazza Porta della Terra n. 1 – 83037 Montecalvo Irpino (AV)

Tel. 0825.818083 – Fax 0825.819281

<https://www.comune.montecalvoirpino.av.it>

Pec: [llpp@pec.comune.montecalvoirpino.av.it](mailto:llpp@pec.comune.montecalvoirpino.av.it) - [prot.comunemontecalvoirpino@legalkosmos.com](mailto:prot.comunemontecalvoirpino@legalkosmos.com)

N. 205 Reg. Generale

DATA

27 MAG. 2023

PROT. N. \_\_\_\_\_

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UTC – LLPP e MANUTENZIONE

N. 83 del 27.05.2023

**PNRR - ID Misura M4C1I1.1 - Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia - Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU – Lavori di ampliamento dell'asilo nido comunale Winnie the Pooh”**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Tematica PNRR: M4 C1 I1.1  
MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA  
COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI  
DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITA'  
INVESTIMENTO 1.1: PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE  
DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA  
PRIMA INFANZIA

**Conferimento incarichi ed individuazione gruppo di lavoro**

CUP: **C28H22000210006**

CODICE CIG:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 6330 del **08.11.2022** di attribuzione della Responsabilità del Servizio, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge n.388/2000 – con le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

#### Premesso che:

- il Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR), nell'ambito della Missione 4 “**ISTRUZIONE E RICERCA**”, ha come obiettivo quello di consentire la costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza degli asili nido e delle scuole dell'infanzia al fine di migliorare l'offerta educativa sin dalla prima infanzia e offrire un concreto aiuto alle famiglie, incoraggiando la partecipazione delle donne al mercato del lavoro e la conciliazione tra vita familiare e professionale;
- nel del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1 “Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – è stato pubblicato l'avviso per la presentazione di proposte per la realizzazione di strutture da destinare ad asili nido da finanziare nell'ambito del PNRR;
- per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.1 è stato emanato l'avviso pubblico prot. n. 48047 del 2 dicembre 2021;
- la Giunta Comunale, con Delibera n. 16 del 08.02.2022, approvava lo studio di Fattibilità Tecnico Economico dei lavori di “*Ampliamento dell'asilo nido comunale Winnie the Pooh*” per l'importo

complessivo di Euro 858.980,79,

**RICHIAMATA** integralmente la **Delibera n. 01 del 07.01.2023** di presa d'atto dell'accordo di concessione, riapprovazione del Q.E. di spesa e di atto indirizzo al sottoscritto RUP demandando al medesimo l'adozione degli atti gestionali necessari e consequenziali al presente provvedimento.

**ACCLARATO** che questo Ente ha proceduto, per gli adempimenti necessari richiesti dal Decreto del **23.02.2021**, all'elaborazione di apposito progetto Esecutivo per "**Ampliamento dell'asilo nido comunale Winnie the Pooh**";

**DATO ATTO CHE:**

- in data **02.05.2023** prot. **2946** è stato trasmesso dall'R.T.P. **Ing. Claudio Michele e Ing. Antonio Pastizzo** progetto Esecutivo dell'intervento di "**Ampliamento dell'asilo nido comunale Winnie the Pooh**"
- in data **11.05.2023** è stato redatto in contraddittorio tra le parti Verbale di Verifica del Progetto Definitivo dell'intervento di "**Ampliamento dell'asilo nido comunale Winnie the Pooh**";

**VISTO** il regolamento sull'ordinamento dei Uffici e dei Servizi, modificato con deliberazione della Giunta Comunale n° 168 del 31.10.2013;

**VISTO** il Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui ai d.lgs. n. 50/2016 e n. 163/2006 approvato con Delibera di Giunta Comunale n° 102 del 05/09/2017;

**RITENUTO** dover, ai sensi dell'art. 6 del sopracitato regolamento, individuare, per ciascuna fase di propria competenza, i dipendenti che, per la propria esperienza e professionalità, meglio garantiscono il puntuale assolvimento delle procedure assegnate;

**VALUTATE** le competenze acquisite – l'esperienza e la professionalità maturata ed effettivamente svolte a tutt'oggi, dal dipendente Beniamino Iorizzo che collabora direttamente alle attività, pur non firmando elaborati progettuali o altri documenti;

**VALUTATE**, altresì, la disponibilità e l'esperienza maturata dalla dipendente Lo Casale Michelina, incaricata di curare ed archiviare la posta, cartelle, documenti ed altri documenti accessibili dalla propria postazione di lavoro;

**RITENUTO** di dover procedere in merito;

**IN COERENZA** con quanto disposto dall'art. 45 del Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023;

**D E T E R M I N A**

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrate e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di nominare**, come nomina, i dipendenti Beniamino Iorizzo e Michelina Lo Casale, per la propria esperienza e professionalità, componenti del gruppo di lavoro per le attività di cui ad oggetto.
3. Di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - al messo comunale per le pubblicazioni di rito.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è l'ing. Daniele Vetere al quale potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo pec: [utcmontecalvo@legalkosmos.com](mailto:utcmontecalvo@legalkosmos.com) o a mezzo telefonico al numero 0825 818083.

Il Responsabile del Servizio LL.PP. e Manutenzione

(*Vetere Ing. Daniele*)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi del D.lgs. 267/2000.

Data 25 MAG. 2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

(Rag. Felice Goduto)