



**Comune di Montecalvo Irpino**  
**Provincia di Avellino**

N. MS REG. GENERALE

DATA 23 APR. 2024

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**- AFFARI GENERALI**  
**CONTENZIOSO – SERVIZI SOCIALI**  
**N. 48 DEL 22.04.2024**

---

**OGGETTO:** Pulizia Locali Casa Comunale ed eventuali servizi aggiuntivi. Liquidazione in favore della Cooperativa Sociale Onlus "Iride".

**CIG:** Z2E30E7375

---

**Premesso che:**

- la scrivente è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo con Decreto Sindacale prot. n. 1188 del 15.02.2024;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, con il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali per chi lo adotta;

**Richiamata** la propria determinazione n. 30 del 30.03.2023 di proroga dell'affidamento del servizio di pulizia dei locali della Casa Comunale e servizi aggiuntivi;

**Vista** la fattura n. 23 del 29.03.2024 della Cooperativa Sociale Onlus Iride per il servizio di pulizia ordinario svolto nel mese di marzo 2024, dall'importo complessivo pari ad € 503,00 oltre Iva;

**Accertata** la regolarità della prestazione;

**Accertata**, altresì, la regolarità contributiva come attestata dal DURC;

**Visto** il bilancio di previsione 2024/2026;

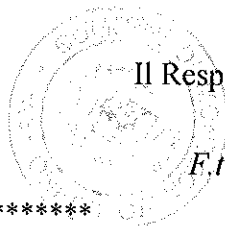
**Ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione delle somme,

**D E T E R M I N A**

*per le motivazioni di cui in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente, di:*

1. **di liquidare e pagare** a favore della Cooperativa Sociale Onlus IRIDE di Venticano (AV) l'importo complessivo pari ad € 613,66 Iva compresa, a saldo della fattura n. 23\_2024;

2. Di dare atto che la spesa pari ad € 613,66 trova disponibilità al codice 01.02-1.03.02.99.999 del bilancio di previsione 2024/2026;
3. Di dare atto che il codice CIG assegnato è: **Z2E30E7375**;
4. di dare atto che la sottoscrizione della presente determinazione equivale ad espressione di visto di regolarità amministrativa così come previsto dall'art. 147 bis, 1 comma del TUEL n. 267/2000;
5. di pubblicare la presente all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza con contestuale trasmissione, per conoscenza, al Sig. Sindaco ed al Segretario Comunale;
6. dare atto che, successivamente alla pubblicazione della presente all'Albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.



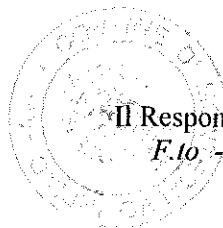
Il Responsabile Servizio Affari Generali  
e Contenzioso

*F.to - dott.ssa Marika Cardinale -*

\*\*\*\*\*

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi del D.Lgs 18.08.2000, n. 267.

Data ..... *DD-OK-2024* .....



Il Responsabile Del Servizio Finanziario

*F.to -Rag. Felice Goduto-*

-----  
-----  
Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

Reg. n.

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line dall'ente in data \_\_\_\_\_

Montecalvo Irpino, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione

