



COMUNE DI MONTECALVO IRPINO **PROVINCIA DI AVELLINO**

Decreto Sindacale n.2 del 4 gennaio 2021

Oggetto: CONFERMA AFFIDAMENTO AD INTERIM AL DOTT. TUGO IGINO, RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI, DELLA RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

IL SINDACO

Premesso che è intendimento dell'Amministrazione procedere nel 2021 ad una riorganizzazione complessiva degli Uffici e dei Servizi comunali;

Considerato che, nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione, risulta necessario provvedere ad assegnare la responsabilità di posizione organizzativa del Servizio Affari generali, precedentemente affidato ad interim al Segretario generale;

Visto l'organigramma attuale dell'Ente come delineato dalla citata Deliberazione di Giunta comunale n.25/2020;

Richiamato il precedente Decreto prot. n.5583 del 28/09/2020;

Dato atto del lavoro encomiabile svolto dal Dott. Tufo quale responsabile ad interim nel periodo di riferimento;

Ritenuto, nelle more della complessiva riorganizzazione dell'Ente comunale, di poter confermare l'affidamento ad interim al Dott. Iginio Tufo la responsabilità del Servizio Affari generali-segreteria;

Richiamato il Regolamento comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato il CCNL Autonomie locali e l'art.50 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

il D.Lgs. 267/000 e s.m.i.;

lo Statuto Comunale ed i Regolamenti vigenti;

il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. ed il D.lgs. n.150/2009 e s.m.i.,

Per le indicate motivazioni

DECRETA

- 1) **DI CONFERMARE** il Dott. Iginio Tufo quale Responsabile ad interim dalla data odierna e sino al 30/06/2021 del Servizio Affari generali-segreteria uffici al quale sono assegnate le seguenti attribuzioni:
 - Servizi generali (segreteria uffici e centralino, Protocollo e URP, Albo e Ufficio Messi, Archivio, gestione pulizia locali comunali);
 - Istruzione e Servizi ausiliari all'istruzione (refezione e trasporto scolastico);
 - Attività culturali;
 - Turismo;
 - Diritti sociali politiche sociali e famiglia;
- 2) **DI CONFERMARE** la precedente nomina quale responsabile di P.O. dei Servizi Demografici prevedendo, nelle more della nuova pesatura delle posizioni organizzative, l'incremento della indennità di posizione complessiva in godimento per i soli Servizi Demografici di ulteriori Euro 3.600,00 complessivi lordi, con decorrenza dal 1 gennaio 2021 al 30 giugno 2021;
- 3) **DI DARE ATTO** che al Responsabile nominato ad interim è dovuta altresì l'indennità di risultato nella misura prevista dal vigente CCNL Autonomie locali, rapportata al periodo di effettivo espletamento della funzione;
- 4) **DI DARE ATTO** che nell'espletamento dell'incarico ed in ragione delle funzioni anche gestionali assegnate, il Dott. Iginio Tufo è autorizzato alla autonoma gestione del budget economico che sarà all'uopo assegnato dalla Giunta e ad assumere apposite "Determinazioni" anche con rilevanza esterna e ad adottare gli atti gestionali necessari ad espletare tutte le funzioni previste dagli 107 e 109 del D.Lgs.n.267/2000, nonché quanto altro inerente e conseguente al presente incarico, ivi compreso il rilascio dei pareri di regolarità tecnica ex art.49 e 147 bis del T.U.E.L. nelle materie allo stesso assegnate;
- 5) **DI DARE ATTO** che resta confermata, sino all'approvazione del P.E.G. 2021/2023 l'assegnazione al Servizio Affari generali-segreteria dei dipendenti: Antonucci Luciano Collaboratore Amministrativo; Fioravanti Francesca Centralinista; Verzaro Giovanni Collaboratore Amministrativo; Sconfitti Gino Collaboratore Amministrativo - Messo comunale;



COMUNE DI MONTECALVO IRPINO
PROVINCIA DI AVELLINO

- 6) **DI RISERVARSI** la possibilità di apportare modifiche al presente provvedimento per motivi di necessità ed opportunità;
- 7) **DI STABILIRE** che in caso di assenza, impedimento o conflitto di interessi del Dott. Tufo la relativa competenza in funzione di Responsabile di P.O. è assegnata in sostituzione al Segretario comunale;
- 8) **DI DARE ATTO** che il presente Decreto è in sé già perfetto e munito di efficacia quanto alla nomina ed ai poteri conferiti ed è pertanto oggetto di immediata pubblicazione all'Albo pretorio on line;
- 9) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente".

Si trasmette al Messo comunale per la notifica al Dott. Iginio Tufo, al Segretario generale ed al Responsabile del Servizio Finanziario e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Dalla Residenza comunale, 4/01/2021

