

AVV. GIOVANNI ISOLDI

CURRICULUM VITAE



Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
cellulare
E-mail
PEC
Nazionalità

GIOVANNI ISOLDI
VIA GEN. GONZAGA 103/C, 84091 BATTIPAGLIA (SA)
0828/301481
0828/301481
338-2414949
studiolegaleisoldi@alice.it
studiolegaleisoldi@pec.it
Italiana

INFORMAZIONI PERSONALI

Luogo e data di nascita
Titolo di studio

GIFFONI VALLE PIANA (SA) 27/05/1967
LAUREA IN GIURISPRUDENZA

STATO LAVORATIVO
ATTUALE

AVVOCATO CASSAZIONISTA

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- DAL 24.01.1998 AL 2002 COMPONENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL CONSORZIO PER GLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI DEI COMUNI DI TORCHIARA E PRIGNANO CILENTO.
- DAL 01.06.2002 AL 31.12.2002 CONSULENTE PROFESSIONALE DELLA SOCIETA' MUNICIPALIZZATA DEL COMUNE DI BATTIPAGLIA ALBA NUOVA S.P.A.
- NEL 2005 DIRETTORE DEL CORSO PER IL PROGETTO A.I.F.A. PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE.
- DAL 17.09.2003 AL 23.02.2011 PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA COMUNITA' MONTANA ZONA MONTI PICENTINI .
- DAL 18.11.2003 AL 31.12.2004 COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI SANT'ARSENIO.
- DAL 29.07.2004 AD OGGI PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA COMUNITA' MONTANA CALORE SALERNITANO .
- DAL 27.12.2004 AD OGGI PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI SALVITELLE.
- DAL 06.05.2010 AD OGGI PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI MONTANO ANTLIA.
- DAL 30.12.2013 AD OGGI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CANNALONGA .
- DAL 10.10.2016 AD OGGI COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA COMUNITA' MONTANA GELBISON & CERVATI.
- DAL 20.10.2016 AD OGGI COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI MOIO DELLA CIVITELLA.
- DAL 23.03.2017 AD OGGI COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CICERALE.
- DAL 08.06.2017 AD OGGI COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI PERITO .
- DAL 28.03.2018 AD OGGI COMPONENTE MONOCRATICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) DELLA COMUNITA' MONTANA TANAGRO ALTO E MEDIO SELE .
- DAL 05.11.2018 AD OGGI PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI BATTIPAGLIA .
- DAL 22.01.2020 UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DEI COMUNI DI CICERALE E MOIO DELLA CIVITELLA
- DAL 08.05.2019 AD OGGI COMPONENTE MONOCRATICO DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE (O.I.V.) DEL COMUNE DI CASTELLUCCIO INFERIORE (PZ) .
- DAL 12.07.2019 AD OGGI COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI OTTATI .
- DAL 30.12.2019 COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI AULETTA
- DAL 01.01.2006 AL 31.08.2009 CONSULENTE PROFESSIONALE PRESSO LA PROVINCIA DI SALERNO PER ATTIVITA' ORGANIZZATIVE : ACCORDI DI PROGRAMMA , CONFERENZE DI SERVIZI E PROTOCOLLI DI INTESA NELL'AMBITO DI INTERVENTI SULLE INFRASTRUTTURE STRADALI DELLA PROVINCIA DI SALERNO.
- DAL 02.02.2017 ISCRITTO NELL'ELENCO NAZIONALE DEGLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE - PRESSO IL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA CON ATTRIBUZIONE DELLA FASCIA 2.
- CONSULENTE LEGALE DI DIVERSI ENTI LOCALI
- CONSULENTE PROFESSIONALE DI DIVERSE IMPRESE OPERANTI NELL'AMBITO INDUSTRIALE AGRICOLO E COMMERCIALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maturità Scientifica –

Laurea in Giurisprudenza conseguita nell'anno 1996 presso l'Università degli Studi di Salerno

Abilitato all'esercizio della Professione di Avvocato con patrocinio in Cassazione

FORMAZIONE

- Master In Diritto Degli Enti Locali presso l'A.N.E.A. Unione degli Industriali di Napoli
- Corso di Specializzazione per la gestione di procedure automatizzate con qualifica di operatore informatico con conoscenza di dos, windows, word, excel
- Corsi e Seminari di Studio Sull'Eutanasia e Testamento Biologico organizzati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno.
- Corsi sulla riforma del Codice Civile e in Materia Societaria .
- Corsi di Formazione sulla gestione di imprese e sugli sviluppi attuabili nelle grandi e medie società per azioni.
- Corso di Formazione in Diritto Alimentare nell'Ordinamento Interno e Comunitario : Ricerca e Innovazione
- Corso di Formazione Gli adempimenti per l'attuazione del piano della prevenzione della corruzione- La trasparenza amministrativa- Il Codice di comportamento.
- Pratica Forense , con specializzazione in materia Civile Penale e Amministrativa

ATTIVITA' ACCADEMICA E DIDATTICA

Università degli Studi di Salerno

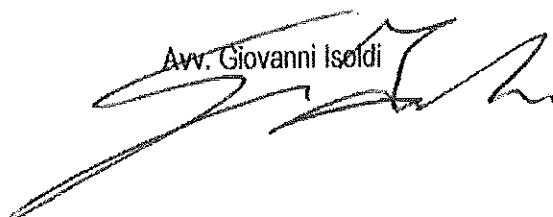
- Attività di collaborazione con assistenza cattedra di Diritto Parlamentare
Anno 2000/2005
Resp. Prof. Carmine Pepe
- Attività di collaborazione con assistenza cattedra di Diritto Regionale
Anno 2000/2005
Resp. Prof. Carmine Pepe
- Attività di collaborazione con assistenza cattedra di Istituzioni di Diritto Pubblico
Anno 2000/2005
Resp. Prof. Carmine Pepe
- Attività di collaborazione con assistenza cattedra di Diritto Costituzionale
Anno 2016/2019
Resp. Prof. Giuseppe Di Genio
- Attività di collaborazione con assistenza cattedra di Economia Politica Microeconomia Università degli Studi della Basilicata
Anno 2018/2019
Resp. Prof. Rosamaria D'Amore

- CAPACITA' PROFESSIONALI** Funzione di supporto e consulenza parieristica presso gli Enti Locali in particolare pareri:
- Legge 241/90 modalità e limiti dell'accesso agli atti amministrativi;
 - Dati sensibili e tutela, obblighi della pubblica amministrazione;
 - La responsabilità degli amministratori degli Enti Locali;
 - Spese legali e rimborsabilità per gli amministratori degli Enti Locali;
- CAPACITA' E COMPETENZE** Spiccate capacità relazionali, ottimo rapporto con il pubblico, gestione della clientela maturata nell'esercizio della professione legale, realizzazione di progetti e ottimizzazione dei risultati

Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità.
Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi del DLGS 196/2003 e s.m.i .

Battipaglia , li. 25/03/2020.....

Avv. Giovanni Isoldi



RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL CURRICULUM VITAE

In relazione al Curriculum Vitae allegato, con la presente, si evidenziano di seguito alcune tra le esperienze più significative che il sottoscritto ritiene portare alla Vs. attenzione:

Sviluppo metodologico e impostazioni di sistemi di valutazione del personale all'interno di amministrazioni pubbliche. L'attività è stata sviluppata in maniera tale da far comprendere le principali implicazioni che un sistema premiante ha all'interno di ogni organizzazione sia da un punto di vista metodologico che comportamentale.

Tale attività, svolta all'interno dei Comuni e delle Comunità Montane, come da curriculum allegato, è stata sempre sviluppata in coerenza con il sistema di pianificazione e controllo adottato dell'organizzazione.

L'integrazione tra i sistemi di programmazione e controllo e i meccanismi di valutazione e incentivazione risulta, infatti, evidente. Pur nel rispetto delle finalità ultime detenute da tali strumenti, deve esistere, infatti, una certa complementarità tra di essi in quanto, da un lato, l'orientamento dei comportamenti dell'organizzazione e dei singoli dipendenti verso i risultati desiderati, perseguito mediante la programmazione e il controllo, può essere stimolato e rafforzato da un adeguato sistema premiante che permetta di concretizzare l'attenzione sui risultati attesi; dall'altro, la valutazione dei singoli non può prescindere dai meccanismi operativi con cui vengono programmati e misurati i risultati aziendali.

Sviluppo di sistemi di pianificazione e controllo all'interno di amministrazioni pubbliche.

L'attività ha riguardato sia lo sviluppo ed impostazione ex novo del sistema di pianificazione e controllo sia il miglioramento /sviluppo di sistemi già esistenti.

Significativa l'esperienza attualmente in corso, di modifica regolamentare di "organizzazione uffici e servizi", dei sistemi di pianificazione e controllo alla luce del D. Lgs 150/2009. Obiettivo del progetto è quello di adeguamento regolamentare di effettuare una "diagnosi" del sistema di pianificazione, controllo e valutazione, dei Comuni già menzionati nell'allegato curriculum vitae, per evidenziare eventuali lacune sia dal punto di vista metodologico che strumentale. Ulteriore obiettivo è quello di fornire una check list, una guida in grado di programmare le attività da fare per l'adeguamento al D.Lgs.150/2009.

Sviluppo di sistemi di benchmarking tra alcuni Comuni della Provincia di Salerno.

Il progetto nasce per sviluppare un sistema di benchmarking che permettesse, da un lato di ottenere e confrontare tra loro le informazioni sui servizi comunali, dall'altro di utilizzare quest'ultime all'interno dei processi di programmazione e controllo dei comuni coinvolti.

Il sistema di benchmarking, nel corso degli anni si è ulteriormente evoluto, oggi rappresenta uno strumento in grado di rispondere ad una serie di esigenze tra le quali:

- ottenere informazioni utili (indicatori e target di riferimento) e comparabili agli strumenti e i meccanismi relativi al Controllo di Gestione e all'analisi delle Performance Interne;
- promuovere il confronto, lo scambio di esperienze e la condivisione di best practices al fine innescare processi di miglioramento organizzativo e gestionale;
- confrontarsi su parametri omogenei e certificati (sicurezza del dato)

Attività e obiettivi dell'O.I.V.

Le attività previste dal D.Lgs. 150/2009 per O.I.V. risultano espressamente previste all'interno del Decreto.

In estrema sintesi le attività richieste possono essere così riassunte:

- Interfaccia di supporto tra i soggetti del processo di misurazione e valutazione della performance;
- Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema, rilevazione e comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate;
- Garante per la corretta attuazione del ciclo di performance e del sistema di valutazione, in particolare relativamente a :

- qualità degli obiettivi
- misurazione
- valutazione
- trasparenza

Battipaglia , li 13/04/2019

Avv. Giovanni Isoldi

