



Comune di Montecalvo Irpino

Provincia di Avellino

Uffici Demografici

Tel. 0825818083 Fax 0825819281

N. 102 Reg. Generale

Data - 6 MAR. 2021

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO - AA.GG. (Demografici - Servizi Cimiteriali - Affari Generali - Segreteria - Servizi Scolastici)

N. 14 del 06.03.2021

Oggetto: Pulizia Locali Casa Comunale e servizi aggiuntivi: Determina a contrarre.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con Determina del servizio AA.GG. n. 8 del 03.02.2020 fu affidato alla coop. Iride di Venticano il servizio in oggetto fino al 31.01.2021;
- con determina n. 9 del 29.01.2021, nella more dell'espletamento di nuova procedura di gara, fu effettuata la proroga dell'affidamento del servizio alla medesima ditta per garantire la pulizia dei locali della Casa Comunale, per ulteriori due mesi;
- che, pertanto, il 31 marzo p.v. scade l'appalto per il servizio di pulizia della Casa Comunale e si rende necessario procedere ad affidare nuovamente il servizio;

RITENUTO :

- di assicurare la continuità del servizio di pulizia della Casa Comunale e di estendere l'appalto, ad eventuali servizi aggiuntivi e/o straordinari, per gli altri immobili di proprietà comunale (Castello Ducale, Ospedale Santa Caterina, ecc.);

- opportuno di affidare tale servizio per due anni e precisamente dal 01.04.2021 fino al 31.03.2023, con possibile proroga di un ulteriore anno, ai fini di perseguire gli obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, oltre alla semplificazione dei procedimenti e non appesantire le procedure in rapporto al limitato importo economico oggetto dell'affidamento;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

• dato atto che, in merito a quanto sopra:

| | | |
|------------------------|------------------------------|---|
| In ordine al punto a): | FINE DA PERSEGUIRE: | <i>Servizio di pulizia degli edifici comunali</i> |
| In ordine al punto b): | OGGETTO DEL CONTRATTO | <i>Servizio di pulizia Casa Comunale e altri edifici comunali (servizi aggiuntivi e/o straordinari)</i> |
| | FORMA DEL CONTRATTO | <i>Documento di stipula prodotto in forma di scrittura privata</i> |
| | CLAUSOLE ESSENZIALI | <i>Il lavoro dovrà essere eseguito secondo il capitolato d'appalto, le esigenze dell'Amministrazione Comunale e prezzi concordati</i> |
| In ordine al punto c): | CRITERIO DI SELEZIONE | <i>Affidamento diretto previa indagine di mercato con per acquisizione di proposte tecniche ed economiche</i> |

RITENUTO dover provvedere in merito

RICHIAMATO

- il D.Lgs 18 aprile n. 50 "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'articolo 36 "Contratti sotto soglia" art 32 e art.36 comma 2;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- della disposizione Sindacale N. 1 del 01.06.2019 con la quale è stato attribuito l'incarico di responsabile del Servizio Demografico e del Decreto Sindacale n. 2 del 04.01.2021, con il quale è stato assegnato il Servizio AFFARI GENERALI – SEGRETERIA, e la delibera G.C. n. 25/2020 con la quale sono stati assegnati al Servizio Demografico anche i servizi per l' Istruzione e diritto allo studio ;

VISTI:

- il decreto legislativo n.50/2016;
- il decreto legislativo n.267/2000;
- il vigente. Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Bilancio 2020/2022 seconda annualità;

DETERMINA

per la causale in premessa, che è parte integrante e sostanziale del presente atto, di:

1. procedere ad esperire una procedura di indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto del servizio di pulizia degli uffici e immobili comunali per anni due, con possibile proroga di un ulteriore anno;
2. approvare la seguente documentazione quali allegati in copia al presente provvedimento: "Avviso di indagine di mercato" e "schema di capitolato d'appalto";
3. dare atto che il CIG è: **Z2E30E7375**;
4. **richiedere** all'ufficio finanziario la registrazione di pre-impegno contabile per il periodo 01.04.2021 – 31.03.2023, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni la somma di € 18.400,00 oltre IVA, come sottoindicate sul.

| IMPORTO | CAPITOLO INTERVENTO CODICE BILANCIO | ANNO REGISTRAZIONE | ANNO ESIGIBILITA' SCADENZA OBBLIGAZIONE |
|------------|--|-----------------------|--|
| € 5.400,00 | Cap. 118/1 /01.02-1.03.02.99.999 | 2021 | 2021 |
| € 1.500,00 | Cap. 225 / 01.05-1.03.02.99.999 | | |
| € 7.200,00 | Cap. 118/1 /01.02-1.03.02.99.999 | 2021 | 2022 |
| € 2.000,00 | Cap. 225 / 01.05-1.03.02.99.999 | | |
| € 1.800,00 | Cap. 118/1 /01.02-1.03.02.99.999 | 2021 | 2023 |
| € 500,00 | Cap. 225 / 01.05-1.03.02.99.999 | | |

- **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- dare atto che:

- la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza e trasmessa, per conoscenza al sig. Sindaco e Segretario Comunale;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile Servizio AA.GG.

-dr. Igiro Tufo-

- **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, della legge 08.08.2000, n. 267 .

Data

6 MAR 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

- rag. Felice Goduto -

