



# **COMUNE DI MONTECALVO IRPINO**

**Provincia di Avellino**

**Ufficio Tecnico Settore LL.PP. e Manutenzione – ERP e Patrimonio**

N. 357 Reg. Generale

DATA 19 AGO. 2023

PROT. N. \_\_\_\_\_

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UTC – LLPP e MANUTENZIONE**

**N° 145 del 19.08.2023**

**Oggetto:** Individuazione del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n° 241/90, nell'ambito del Settore "Amministrativo – Tutela Paesaggistica ed Edilizia Residenziale Pubblica".

**VISTO** il Decreto Sindacale prot. n. **6330 del 08.11.2022**, di attribuzione della Responsabilità del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione, con le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i;

**VISTO** l'Art. 5 comma 1 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni che testualmente recita: "Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé, o ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo provvedimento nonché, eventualmente l'adozione del provvedimento finale";

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**CONSIDERATO** che al Responsabile del Procedimento sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della Legge 241/1990;

**RICHIAMATA** la precedente disposizione di nomina, Determinazione n° 14 del 05.03.2022;

**RICHIAMATA, altresì,** la precedente disposizione di servizio, prot. n° 1344 del 05.03.2022;

**RITENUTO** opportuno, in relazione al quadro generale dei procedimenti amministrativi sviluppati dall'Area tecnica – Settore LL.PP., attribuire e confermare le funzioni inerenti il ruolo di responsabile del procedimento al dipendente Iorizzo Beniamino, mantenendo l'adozione e sottoscrizione del provvedimento finale conclusivo del procedimento in capo al Responsabile del Servizio;

**RITENUTO, inoltre,** doveroso adempiere alla previsione normativa di cui all'art. 4 della Legge 241/'90 e s.m.i., al fine di garantire all'utenza la trasparenza procedimentale;

**VISTO** il T.U. sull'ordinamento Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il T.U. sul Pubblico impiego (Dlgs 165/2001);

VISTA la legge 241/1990 e ss.mm.ii;

## DISPONE

*in continuità e per quanto in narrativa esposto:*

- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i., il dipendente Iorizzo Beniamino:
  1. per le attività – competenze e procedimenti, afferenti l'Area ERP;
  2. per le attività – competenze – istruttoria e procedimenti, afferenti la Tutela del Paesaggio;
  3. per le attività di istruttoria e predisposizione di atti nonchè di quanto espressamente attribuito, di volta in volta dal Responsabile del Servizio.
- di precisare che il Responsabile del procedimento cura, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/90 e successive modifiche e che l'elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonchè di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal responsabile dell'area. Altre mansioni/incarichi potranno essere assegnate dal Responsabile dell'Area al singolo Responsabile del procedimento ai fini di istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nelle modalità sopraccitate secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio;
- di stabilire che gli atti e provvedimenti finali, sono predisposti nei termini fissati da leggi e regolamenti dal responsabile del procedimento sopra individuato, che li sigla e li trasmette al responsabile di area che, sottoscrivendoli, ne assume la responsabilità.
- di dare atto che rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile del Servizio di richiamare od avocare a sé la conduzione dei procedimenti affidati al responsabile del procedimento.
- di dare atto che l'attribuzione dell'incarico di responsabile del procedimento comporta l'attribuzione di una indennità, in ordine alla quale si rinvia alla fissazione dei criteri stabiliti in sede di delegazione trattante e all'iter contrattualmente previsto.
- di dare atto che il presente provvedimento è notificato all'interessato, comunicato al Sindaco, alle RSU e all'Ufficio Finanziario, pubblicato sul sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente", e inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*(Vetere Ing. Daniele)*

