



**Comune di Montecalvo Irpino**  
**Provincia di Avellino**

N. 517 REG. GENERALE

DATA 18 DIC. 2023

**DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO: AFFARI GENERALI**

**CONTENZIOSO – SERVIZI SOCIALI**

**N. 115 DEL 18.12.2023**

---

**OGGETTO: Procedura valutativa per la progressione verticale tra le aree ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL enti locali del 16/11/2022, riservata al personale a tempo indeterminato del comune di Montecalvo Irpino per la copertura dei posti disponibili in relazione alla previsione del piano triennale dei fabbisogni di personale. Nomina Commissione esaminatrice.**

---

**Premesso che:**

- la scrivente è stata nominata Responsabile dei Servizi Affari Generali, Contenzioso e Servizi Sociali con Decreti Sindacali prot. n. 6270 e 6272 del 05.11.2022, e n. 6810 del 28.11.2022;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, con il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali per chi lo adotta;

**Visti:**

l'art. 52, comma 1 bis del D. Lgs. 165/2001;

l'art. 13, comma 6, del CCNL Enti Locali del 16/11/2022;

il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 96 del 04.07.2003;

**Richiamate:**

la Deliberazione di G.C. n. 74 del 17/06/2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023-2025, all'interno del quale è confluito il Piano Triennale dei fabbisogni di personale;

la determinazione n. 109 del 05.12.2023 di avvio della procedura valutativa per la progressione verticale tra le aree ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL enti locali del 16/11/2022, riservata al personale a tempo indeterminato del comune di Montecalvo Irpino per la copertura dei posti disponibili in relazione alla previsione del piano triennale dei fabbisogni di personale;

la determinazione n. 111 del 14.12.2023 di approvazione dell'avviso pubblico per la nomina dei componenti la Commissione esaminatrice dei partecipanti alla procedura succitata;

**Visto** il Regolamento comunale per la disciplina transitoria delle procedure valutative per le progressioni verticali tra le Aree, approvato con deliberazione di G.C. n. 137 del 21/10/2023;

**Dato atto che:**

- Con deliberazione di C.C. n. 14 del 20/05/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- Con deliberazione di C.C. n. 12 del 20/05/2023 è stato approvato il rendiconto della gestione 2022;
- Con deliberazione di G.C. n. 74 del 17/06/2023 è stato approvato il P.I.A.O. 2023-2025;

**Preso atto** che ai sensi del Regolamento comunale per la disciplina transitoria delle procedure valutative per le progressioni verticali tra le Aree:

- la valutazione delle candidature e la composizione della graduatoria è effettuata da apposita commissione;
- la Commissione è composta da tre membri esperti in materia giuridica del personale e/o nelle materie proprie dei profili oggetto di selezione;

**Preso atto** che alla scadenza del termine previsto nell'Avviso pubblico sono state presentate n. 3 istanze;

**Verificata** l'ammissibilità di tutte le istanze presentate;

**Svolta** l'istruttoria delle istanze nel rispetto dell'Avviso Pubblico prot. n. 8782 del 14.12.2023;

**Ritenuto** dover nominare la commissione esaminatrice;

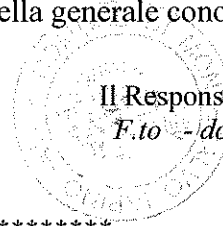
## D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui in premessa, che sono parte integrante e sostanziale della presente:

- 1) Di richiamare le premesse che qui si intendono integralmente trascritte quale parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) di nominare la commissione esaminatrice composta come di seguito specificato

NOME	PROT	PUNTEGGIO	RUOLO
Angela Acone	8845/2023	112,20	Presidente
Michele Pavone	8825/2023	63,9	Membro
Ariano Michele	5265/2023	29.90	Membro

- 3) di dare atto che la somma presuntiva massima pari ad € 1.500,00 trova disponibilità al codice 01.02-1.03.02.10.002 del bilancio di previsione 2023/2025;
- 4) di dare atto che la sottoscrizione della presente determinazione equivale ad espressione di visto di regolarità amministrativa così come previsto dall'art. 147 bis, 1 comma del TUEL n. 267/2000;
- 5) di dare atto che, successivamente alla pubblicazione della presente all'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
- 6) di comunicare la presente al Sindaco;
- 7) di pubblicare la presente all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza.



Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
F.to - dott.ssa Marika Cardinale -

\*\*\*\*\*

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi del D.Lgs

18.08.2000, n. 267.

Data ..... **18 DIC. 2023** .....



Il Responsabile Del Servizio Finanziario  
F.to -Rag. Felice Goduto-

-----  
-----

Pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

Reg. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line dall'ente in data \_\_\_\_\_

Montecalvo Irpino, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione