



## Comune di Montecalvo Irpino Provincia di Avellino

Decreto Sindacale n. M del 2 novembre 2023

**Oggetto:** Nomina Dott.ssa Marika Cardinale quale Responsabile del servizio Amministrativo, Affari Giuridici del Personale e Contratti Cimiteriali con attribuzione alla stessa delle funzioni dirigenziali e della posizione di Elevata Qualificazione .

^^

### IL SINDACO

**Premesso che** il Comune di Montecalvo Irpino non dispone di figure aventi qualifica dirigenziale e, pertanto, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dalle disposizioni del vigente CCNL Funzioni Locali;

**Dato atto che** dal 1 aprile 2023 è entrato in vigore il nuovo Sistema di classificazione del personale, previsto dal CCNL 16 novembre 2022;

che l'art. 13, comma 3, del nuovo CCNL Funzioni Locali dispone che: *“Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza”*;

l'art. 16 CCNL Funzioni Locali prevede che: *“Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. [...]”*

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Montecalvo Irpino;

**Rilevato che** il citato Regolamento di Organizzazione individua il Servizio come unità organizzativa di massima dimensione presente nel Comune e pertanto le posizioni di responsabile di Servizio, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del CCNL 2019/2021;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 20/04/2021, relativa alla struttura organizzativa dell'Ente;

**Dato atto che**, con deliberazione di Giunta Comunale n.107 del 29/08/2023 è stato approvato il nuovo Regolamento per l'individuazione, pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione;

**Richiamato** i propri precedenti decreti prot. n 6270 e n. 6272 del 05/11/2022 e n. 6810 del 28/11/2022;

Rilevata la necessità di affidare l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi dell'art. 109, comma 2, del TUEL, con l'attribuzione dei relativi compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo TUEL;

**Richiamato** l'art. 50, comma 10 del TUEL;

**Visti:**

- gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per l'individuazione, pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione;

**Ritenuto** di individuare quale soggetto cui conferire le funzioni di Responsabile del servizio **Amministrativo, Affari Giuridici del Personale e Contratti cimiteriali**, **la dott.ssa Marika Cardinale**, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'EQ, ex Cat. D, in servizio presso questo Ente in virtù di convenzione ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004 con il Comune di Savignano Irpino;

**Ritenuto**, altresì, in attesa della nuova pesatura delle posizioni di EQ, di confermare l'attuale indennità in godimento;

## D E C R E T A

Di conferire alla **Dott.ssa Marika Cardinale**, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'EQ, ex Cat. D, in servizio presso questo Ente in virtù di convenzione ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004 con il Comune di Savignano Irpino, l'incarico di Responsabile del Servizio **Amministrativo, Affari Giuridici del Personale e Contratti cimiteriali**, con le funzioni di cui all'art. 107 e 109 del TUEL;

Di attribuire al predetto funzionario tutti i compiti di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, conferendo autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ai fini attuativi della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica inerente alle attività e servizi assegnati, comprese le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro che assume con le capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

Confermare, nelle more della nuova pesatura delle posizioni di EQ, l'attuale indennità di posizione in godimento;

di stabilire che l'esercizio delle funzioni di cui al presente provvedimento comporta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, commi 1 e 2, l. n. 241/1990, l'assunzione di responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi di competenza;

di pubblicare copia del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente;

Trasmettere copia del presente atto al Messo comunale per la notifica all'interessata, ai Responsabili dei Servizi, al Nucleo di Valutazione per la nuova pesatura .

Montecalvo Irpino, 2 novembre 2023

IL SINDACO  
Dott. Mirko  
  
